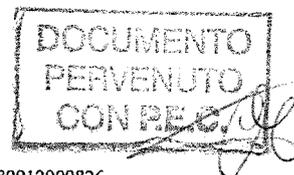


REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO REGIONALE
DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
ALL'OPERA DELL'ASSESSORE

Codice fiscale 80012000826
Partita IVA 02711070827



Prot. n. 1255/A.01

Palermo, 27/03/2018

OGGETTO: Centro regionale di competenza per la semplificazione amministrativa adozione moduli unificati e standardizzati in materia di attivita' commerciali e assimilate ex dlgs 30 giugno 2016 n. 126.

PRESIDENZA REGIONE SICILIANA <i>Segreteria della Giunta Regionale</i>
27 MAR. 2018
PROT. N. <i>1143</i>

Segreteria di Giunta regionale

Presidenza della Regione
- Ufficio di Gabinetto

In allegato alla presente per la successiva approvazione da parte della Giunta di Governo, nella prima seduta utile, si trasmette la modulistica già approvata in Conferenza Unificata, nella seduta del 22 febbraio c.a. inerente a quanto indicato in oggetto, già adeguata su proposta dipartimentale alla normativa regionale di settore.

d'ordine dell'Assessore

Il Capo di Gabinetto
(*dott.ssa Maria Concetta Crivello*)

27/03/2018 St. 3
A

via degli Emiri, 45 - 90135 Palermo
tel. 0917079401 - 543

posta elettronica istituzionale: gabinettoaapp@regione.sicilia.it

posta elettronica certificata ad uso interno: gab.attivitaproduttive@pec.regione.sicilia.it

posta elettronica certificata ad uso esterno: assessorato.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it

A 01

UNIONE EUROPEA
REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

DIPARTIMENTO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Servizio 1° - Commercio

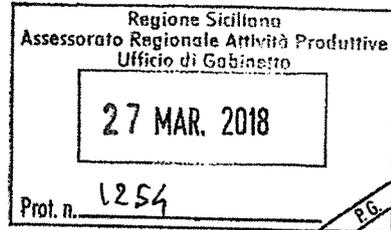
N° di prot. 15676

del 23 MAR 2018

Palermo _____

Risposta a nota n° _____

del _____



Oggetto: Centro Regionale di Competenza per la semplificazione amministrativa.
Adozione moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate ex D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 126.

Al Sig. Assessore regionale
delle attività produttive

Come è noto alla S.V., ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126, la Conferenza Unificata nella seduta del 22 febbraio 2018 con l'accordo "Repertorio atti n. 18/CU" sancito tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, l'ANCI e l'UPI ha adottato i moduli unificati e standardizzati su tutto il territorio nazionale in materia di attività commerciali e assimilate ed ha modificato e/o integrato alcuni moduli già adottati nei **precedenti accordi del 4 maggio 2017** (moduli adottati dalla Giunta regionale con deliberazione n. 237 del 14 giugno 2017 e con il D.D.G. n. 1476/1.s del 28 giugno 2017 di presa d'atto) e del **6 luglio 2017** (moduli adottati dalla Giunta regionale con deliberazione n. 426 del 23 ottobre 2017 e con il D.D.G. n. 2598/1.s del 9 novembre 2017 di presa d'atto).

In particolare, con il citato accordo del 22 febbraio sono stati adottati i seguenti moduli:

Modulistica in materia di attività commerciali e assimilate

- commercio all'ingrosso (alimentare e non alimentare);
- facchinaggio;
- imprese di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione;
- agenzie di affari di competenza del Comune.

Modulistica modificata e/o integrata

- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato
- Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita in spazi interni (esercizio commerciale in locale non aperto al pubblico)

- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi commerciali già abilitati o in altre strutture e/o su area pubblica
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on line
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita presso il domicilio dei consumatori
- Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate)
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate)
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande al domicilio del consumatore
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande posti nelle aree di servizio e/o nelle stazioni

Inoltre, nel succitato accordo è stato sancito che le Regioni adeguano entro il **31 marzo 2018**, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informatici dei moduli unificati e standardizzati.

Sulla base dei moduli adeguati a livello regionale, i Comuni dovranno adeguare la propria modulistica entro e non oltre il **30 aprile 2018**.

E' altresì noto, che tra gli obiettivi individuati nel Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) 2014/2020 rientra la *"standardizzazione della modulistica con conseguente rilascio delle autorizzazioni entro 90 giorni dalla richiesta per AUA e SUAP (...)"*.

Nel merito, al fine di dare immediata esecuzione alla definizione della modulistica standardizzata regionale, che in ogni caso deve attenersi ai principi e alle linee guida sancite in sede di Conferenza Unificata, lo scrivente, nelle sedute del 6 e del 14 marzo c.a. ha coordinato i lavori del "Centro Regionale di Competenza" per la semplificazione amministrativa.

In sede di riunioni del suddetto "CRC", con l'assenso totale dei componenti, e con l'assenso limitato alle materie di propria competenza del dirigente del servizio artigianato, è stata predisposta la seguente modulistica, previo, ove necessario, adeguamento della stessa alle normative regionali.

Modulistica in materia di attività commerciali e assimilate

- Mod. 22 Comunicazione per l'avvio di attività di commercio all'ingrosso;
- Mod. 23 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio dell'attività di facchinaggio;
- Mod. 24 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio dell'attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione;
- Mod. 25 Comunicazione per l'esercizio dell'attività delle agenzie di affari di competenza del Comune.

Modulistica modificata e/o integrata

- Mod. 2 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vicinato
- Mod. 3 ver. 1.2 Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita
- Mod. 4 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita in spacci interni (esercizio commerciale in locale non aperto al pubblico)
- Mod. 5 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi commerciali già abilitati o in altre strutture e/o su area pubblica
- Mod. 6 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on line
- Mod. 7 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di vendita presso il domicilio dei consumatori
- Mod. 8 ver. 1.2 Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate)
- Mod. 9 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate)
- Mod. 10 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande
- Mod. 17 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande al domicilio del consumatore
- Mod. 18 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande in esercizi posti nelle aree di servizio e/o nelle stazioni
- Mod. 19 ver. 1.2 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose, in stabilimenti militari o nei mezzi di trasporto pubblico

Pertanto, con riferimento a quanto suesposto, si trasmette la modulistica in materia di attività commerciali e assimilate affinché la S.V. provveda ad inoltrarla alla Giunta Regionale di Governo per la consequenziale adozione, nella considerazione, come già evidenziato, che la suddetta modulistica deve essere adottata dalle amministrazioni comunali entro il 30 aprile c.a.

Il Funzionario Direttivo responsabile del procedimento

Francesco Ribellino



Il Dirigente del Servizio

Roberto Rizzo



Il Dirigente Generale

Greco

